



Fundación Universitaria
TECNOLÓGICO COMFENALCO

MANUAL SOFTWARE
TARJETA DE SEGURIDAD S.O.S



Glosario

Accidente de Trabajo:

accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.

Acto o Comportamiento inseguro:

Se refieren a todas las acciones y decisiones humanas, que pueden causar una situación insegura o incidente, con consecuencias para el trabajador, la producción, el medio ambiente y otras personas. También el comportamiento inseguro incluye la falta de acciones para informar o corregir condiciones inseguras.

Condición insegura:

Es todo elemento de los equipos, la materia prima, las herramientas, las máquinas, las instalaciones o el medio ambiente que se convierte en un peligro para las personas, los bienes, la operación y el medio ambiente y que bajo determinadas condiciones puede generar un incidente.

Incidente de Trabajo:

Son los eventos anormales que se presentan en una actividad laboral y que conllevan un riesgo potencial de lesiones o daños materiales. Cuando este tipo de incidente tiene un alto potencial de lesiones es necesario investigar las condiciones peligrosas o intervenir los comportamientos inseguros.

Incidente Ambiental:

Un evento inesperado que afecta directa o indirectamente, la seguridad y la salud de la comunidad involucrada y causa impactos en el ambiente. se Clasifica en los naturales provocados por fenómenos de la naturaleza y los antropogénicos son los provocados por las actividades realizadas por el hombre.



Fundación Universitaria
TECNOLÓGICO COMFENALCO

1. Para crear el usuario

1. para Crear un Usuario nuevo, usted debe ingresar al software de tarjetas S.O.S mediante el siguiente link:

<http://tarjetasos.tecnologicocomfenalco.edu.co:8086/View/principal.aspx> una vez allí ingrese su número de cedula en la casilla identificación y dar clic si no aparece registrado se desplegara una ventana la cual tiene por nombre "Agregar Funcionario" (ver imagen 1), diligencie la siguiente información con respecto a su cargo:

- a. Identificación.
- b. Nombres.
- c. Primer Apellido.
- d. Segundo Apellido.
- e. Correo Institucional.
- f. Correo Personal.
- g. Cargo.
- h. Departamento.



Registrarse

Información del Cargo

Identificación:

Nombres:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Correo Institucional:

Correo Personal:

Cargo: ANALISTA DE SISTEI ▼

Departamento: BIENESTAR UNIVER ▼

Registrarse Cancelar

Imagen 1 (Tarjeta de seguridad S.O.S - Usuarios – Registrar un funcionario)

Una vez termine de llenar los campos usted quedara registrado en el software de tarjetas S.O.S.

2. Ingreso para usuarios registrados

si usted ya está registrado y desea reportar un evento ingrese al software de tarjetas S.O.S. escribiendo su número de identificación en la casilla indicada (ver imagen 2). Y luego de clic en la casilla buscar

TARJETA DE SEGURIDAD S.O.S

Fundación Universitaria
TECNOLÓGICO COMFENALCO

Identificación: 123456789

Buscar LimpiarParametros

ADMINISTRADOR SOS ADMIN



Fundación Universitaria TECNOLÓGICO COMFENALCO

Imagen 2 (Tarjeta de seguridad S.O.S - Usuarios – Buscar un funcionario)

- cuando ya esté en el software, ubique la ventana que dice descripción del evento observado, una vez allí encontrara varios campos que debe llenar con la información del evento: la información que le pide es:
 - Tipo de evento: en este punto encontrara una lista de eventos y debe seleccionar el que aplique a su caso
 - Fecha del evento
 - Descripción del evento: Escriba todos los pormenores del hecho
 - Adjuntar imagen: Si cuenta con imágenes que puedan ilustrar el hecho, envíelas.

Descripción del evento observado

Tipo de evento: ?

Fecha del Evento: [Calendar icon]

Descripción del Evento: [Select]

Adjuntar imagen: *Formatos soportados (jpeg,jpg,gif,bmp,png)*

Campos para Administrador

Acciones Recomendadas:

Seguimiento:

Fecha Cierre: [Calendar icon]

Imagen 3 (Tarjeta de seguridad S.O.S - Usuarios – Registrar un evento en funcionario)

- Si usted desea consultar el estado de su publicación, ingrese con su número de identificación y de clic en buscar, una vez en el sitio web de clic sobre el enlace ver y luego se desplegará la ventana donde podrá observar lo que usted público y las acciones propuestas por el administrador del software.
si usted desea editar, eliminar o crear un nuevo evento, puede hacer clic en la casilla respectiva ubicada en la parte inferior de la ventana (imagen 5)



Fundación Universitaria TECNOLÓGICO COMFENALCO

Luego de haber ingresado tu evento puedes consultarlo colocando tu número de identificación clic en buscar, seleccionas ver y en caso tal que usted desee editar, eliminar o crear un nuevo evento solo tendrá que dar clic en la parte inferior donde dice editar, eliminar o nuevo según lo que usted requiera.

TARJETA DE SEGURIDAD S.O.S

Identificación:

ADMINISTRADOR SOS ADMIN

Ver evento

Tipo de evento:

Fecha del Evento:

Descripción del Evento:

Ver imagen:

Campos para Administrador

Acciones Recomendadas:

Seguimiento:

Fecha Cierre:

Estado:

Numero Evento	Fecha Evento	Descripcion	Acciones Recomendadas	Seguimiento	Fecha Cierre
Ver 10002	23/11/2015	la presente es para comunicarle que el			

Fundación Universitaria Tecnológico Comfenalco Sede A Barrio España Cr 44 D N° 30A - 91. Sede B Barrio Zaragocilla (Nueva sede - Nuevo edificio) Sede C Barrio Zaragocilla (Sede - Colegio Comfenalco) Teléfono PBX 6723700 Cartagena - Bolívar Colombia

Imagen 4 (Tarjeta de seguridad S.O.S - Usuarios – Buscar el evento registrado)



Fundación Universitaria
TECNOLÓGICO COMFENALCO

Seguimiento:

Fecha Cierre:

Estado:

Fundación Universitaria Tecnológico Comfenalco Sede A Barrio España Cr 44 D Nº 30A - 91. Sede B Barrio Zaragocilla (Nueva sede - Nuevo edificio) Sede C Barrio Zaragocilla (Sede - Colegio Comfenalco) Teléfono PBX 6723700 Cartagena - Bolívar Colombia

Imagen 5 (Tarjeta de seguridad S.O.S - Usuarios – Editar, Eliminar o crear un evento)